

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 9 «ОЛЕНЕНОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

10.01.2022 г.

№ 63

ст-ца Староминская

**О мерах противодействия коррупции в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «ДС № 9 «Олененок»
муниципального образования Староминский район**

В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, в рамках Указа Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности управления образования и муниципальных образовательных учреждений, защиты интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственного за проведение работы по противодействию коррупции в МБДОУ «ДС № 9 «Олененок» муниципального образования Староминский район старшего воспитателя Слынько С.А.

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в системе образования муниципального образования Староминский район на 2021-2024 годы (прилагается).

3. Слынько С.А. организовать размещение на сайте организации отчёт по расходованию полученных внебюджетных средств в срок до 31.01.2022 г.;

3.1. Своевременно принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, надлежащему, объективному и беспристрастному исполнению должностных обязанностей, недопущению создания преференции своим близким родственникам при начислении и выплате заработной платы, иных выплат, прямой заинтересованности в доходах близкого родственника, злоупотребления своим положением и незаконного получения доходов в виде денег, иных имущественных прав;

4. Заведующей Марушко С.Н. принимать меры по недопущению создания преференции своим близким родственникам при наличии и выплате заработной платы, иных выплат, прямой заинтересованности в доходах близкого родственника, злоупотребления своим положением и незаконного получения доходов в виде денег, иных имущественных прав

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С.Н. Марут

С.Н. Марушко

Слынько С.А. *Слынько*

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «ДС № 9
«Олененок» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции			
<i>1.1 .Разработка системы мер, направленных на совершенствование управления и осуществления руководства МБДОУ</i>			
1.1.1	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, на административных совещаниях, педагогических советах	Заведующая	Постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1	Информационного взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами предупреждения коррупции	Заведующая	Постоянно
<i>2.2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации МБДОУ</i>			
2.2.1.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующая	Постоянно
2.2.2.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета руководителя МБДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующая	Ежегодно
2.2.3.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Старший воспитатель	Постоянно
2.2.4.	Контроль за недопущением фактов сбора денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Старший воспитатель	Постоянно
2.2.5.	Контроль за обоснованностью представления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ	Заведующая	Постоянно
<i>2.3. Совершенствование деятельности МБДОУ и руководителей</i>			
2.3.1.	Обеспечение представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и	Заведующая	В порядке и сроки, установленные действующим

2.4. Меры по повышению профессионального управленческих и педагогических кадров уровня муниципальных служащих, МБДОУ и правовому просвещению			
2.4.1.	Организация антикоррупционного образования в МБДОУ, выступления на совещании для сотрудников по этическому просвещению, деловому стилю одежды.	Заведующая, старший воспитатель	Постоянно

Старший воспитатель Слынько Слынько С.А.