

СОГЛАСОВАНО
протокол педагогического совета
МБДОУ «ДС № 9 «Олененок»
от 31.05.2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«ДС № 9 «Олененок»
от 31.05.2019 г. № 124



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке образовательных программ дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Олененок» муниципального образования Староминский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группе по разработке образовательных программ дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Олененок» муниципального образования Староминский район (далее – рабочая группа).

1.2. Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Олененок» муниципального образования Староминский район (далее – МБДОУ).

1.3. Состав рабочей группы утверждается приказом МБДОУ. В состав рабочей группы входят: председатель, заместитель председателя и члены рабочей группы из числа педагогических работников МБДОУ: специалистов и воспитателей возрастных групп. В состав рабочей группы по разработке адаптированных образовательных программ включаются педагоги, которые будут работать (работают) непосредственно с детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей, комбинированной направленности.

1.4. Деятельность рабочей группы направлена на разработку образовательных программ дошкольного образования МБДОУ: основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ.

2. Цель и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к разработке образовательных программ дошкольного образования

МБДОУ.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования образовательных программ дошкольного образования с учетом примерных образовательных программ, внедрение их в работу МБДОУ;

- обобщение результатов и разработка рекомендаций педагогам МБДОУ.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования;

3.2. Изучение, обсуждение вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей), использование их при разработке образовательных программ дошкольного образования МБДОУ.

3.3. Изучение особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Определение целей и задач образовательных программ МБДОУ.

3.5. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности МБДОУ.

3.6. Выбор содержания направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к образовательным программам дошкольного образования.

3.7. Изучение методических рекомендаций о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, участие в корректировке разделов образовательных программ дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ;

3.8. Выработка управленческих направлений реализации образовательных программ МБДОУ.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым приказом МБДОУ.

4.2. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы, либо

по его поручению, заместитель рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом и оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5. Права рабочей группы

5.1. Осуществлять работу по плану, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

5.2. Требовать от работников МБДОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

5.3. Вносить коррективы в образовательные программы МБДОУ с учетом условий работы и полученных промежуточных результатов.

6. Обязанности Рабочей группы

6.1. Изучение нормативных правовых документов по разработке образовательных программ дошкольного образования;

6.2. Разработка критериев результативности деятельности МБДОУ в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования.

6.3. Составление аналитических материалов, оформление рекомендаций по итогам деятельности Рабочей группы;

6.4. Ознакомление педагогов с ходом и результатами своей работы.

7. Ответственность рабочей группы

7.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за соответствие образовательных программ дошкольного образования МБДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

- за выполнение плана работы по разработке образовательных программ дошкольного образования МБДОУ в обозначенные сроки.

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

- за подготовку своевременной информации о результатах работы рабочей группы.